

Certificatieschema MPS-ABC

Werkwijze en Spelregels

Datum van uitgifte	: 6 februari 1995
Herziening	: 1 mei 2021
Versie	: NL MPS-ABC Certificatieschema v16.1
Vastgesteld door	: Het College van Belanghebbenden MPS, d.d. 11 mei 2021
Bekrachtigd door	: Het Bestuur MPS, d.d. 2 juni 2021
Datum van ingang	: 1 augustus 2021

In geval van twijfel of onduidelijkheid geldt de Nederlandse versie van het certificatieschema.

Niets uit dit certificatieschema mag worden vereenvoudigd en/of openbaar gemaakt zonder voorafgaande toestemming van Stichting MPS.

Het certificatieschema MPS-ABC bestaat uit de volgende documenten:

- Certificatiecriteria
- **Werkwijze en Spelregels**
- Termen en Definities
- MPS Governance
- MPS-Zwarte lijst werkzame stoffen

Inhoud

1.	PROCES MPS-ABC	4
1.1	CERTIFICATIEPROCES MPS-ABC.....	4
1.2	CONTROLE OP REGISTRATIE.....	7
1.3	REGISTRATIE MET TERUGWERKENDE KRACHT	10
2.	NORMEN, PUNTENSHEMA'S EN LANDENINDELING	11
2.1	PUNTENSHEMA'S EN LANDENINDELING.....	11
2.2	NORMEN	11
3.	MILIEUTHEMA'S.....	13
3.1	GEWASBESCHERMING.....	13
3.2	MESTSTOFFEN	13
3.3	ENERGIE	14
3.4	WATER.....	15
3.5	AFVAL	15
4.	TEELTPLAN.....	17
4.1	PERCELEN	17
4.2	GEWASSEN.....	17
4.3	KOPPELING GEWASSEN-PERCELEN	17
4.4	PLEKSGEWIJZE REGISTRATIE	17
5.	INTEGRATED PEST MANAGEMENT PLAN (IPM-PLAN).....	18
6.	BETROUWBAARHEIDSIINDEX (BI)	20
6.1	BETROUWBAARHEIDSSCORE.....	20
6.2	AFTREKPUNTEN	21
7.	MPS-MIND	22
7.1	MILIEUZONES	22
7.2	MPS-MIND CATEGORIEËN	23
8.	MPS-OEX.....	24
9.	HUUR- EN CONTRACTTEELT	25
9.1	DEFINITIES	25
9.2	EIGEN LOCATIES EN DEELREGISTRATIES	25
9.3	AANMAKEN EXTRA DEELREGISTRATIES NADAT REGISTRATIE AL IS OPGESTART.....	25
9.4	DEELREGISTRATIES MPS-GAP EN MPS-SQ	25
9.5	DEELREGISTRATIES IN GEVAL VAN HUUR	26
9.6	DEELREGISTRATIES IN GEVAL VAN CONTRACTTEELT	26
10.	SLUITEN VAN DE KETEN	28
10.1	AANKOOP PLANTMATERIAAL.....	28
10.2	BIJ- EN WEDERVERKOOP.....	29
11.	GROEPSLABEL	29
12.	BIJLAGE 1: PUNTENSHEMA'S EN LANDENINDELING	30
13.	BIJLAGE 2: MILIEUZONES (MPS-MIND)	33

1. Proces MPS-ABC

1.1 Certificatieproces MPS-ABC

In het hieronder beschreven MPS-ABC certificatieproces wordt onderscheid gemaakt tussen startende MPS-ABC deelnemers en gecertificeerde MPS-ABC deelnemers.

1.1.1 Certificaat vs. kwalificatie

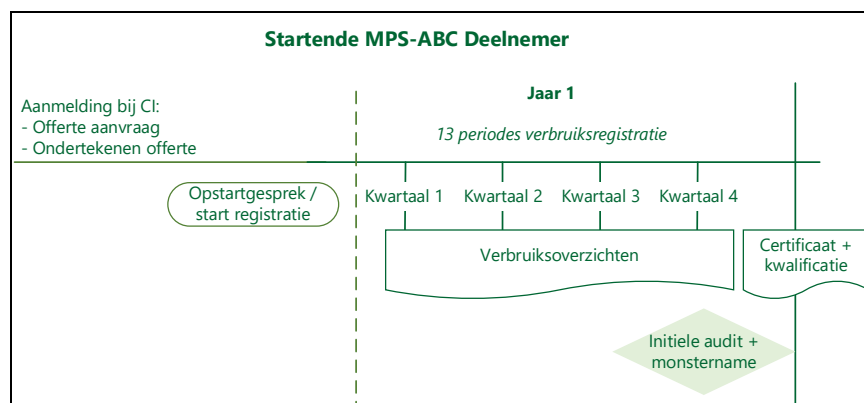
Het MPS-ABC certificaat is het bewijs dat een kweker voldoet aan alle eisen gesteld in de van toepassing zijnde versie van het MPS-ABC certificatieschema.

De MPS-ABC kwalificatie is de toekenning van het aantal punten en bijbehorende A+, A, B of C label.

Het MPS-ABC certificaat en de bijbehorende kwalificatie worden altijd gelijktijdig afgegeven. Een deelnemer kan dus niet over een kwalificatie beschikken als er geen certificaat is afgegeven of andersom. Voor een actuele weergave van de prestaties wordt de kwalificatie vier keer per jaar berekend. Een MPS-ABC certificaat heeft hiermee een geldigheid van maximaal vier MPS-periodes.

1.1.2 Startende MPS-ABC deelnemers

Alvorens te kunnen starten met MPS-ABC wordt door de deelnemer een aanvraag tot offerte ingediend bij de Certificerende Instelling (hierna CI). Na het ondertekenen van de offerte en de tripartite overeenkomst krijgt de deelnemer toegang tot het MPS-ABC registratiesysteem. Het certificatieproces voor een startende MPS-ABC deelnemer is weergegeven in Figuur 1.



Figuur 1: Certificatieproces startende MPS-ABC deelnemer

Tijdens het opstartgesprek met een medewerker van MPS krijgt de deelnemer uitleg over het registratiesysteem en wordt door de deelnemer een start gemaakt met het invullen van de basisinstellingen. Zodra de deelnemer alle basisinstellingen heeft vastgelegd in de registratie-omgeving kan gestart worden met de verbruiksregistratie.

Registratie

Om in aanmerking te komen voor een MPS-ABC certificaat en bijbehorende kwalificatie houdt een startende deelnemer gedurende dertien periodes (één kalenderjaar) de verbruiksregistratie bij. Deze registratie voldoet aan de eisen zoals gesteld in 'Certificatieschema MPS-ABC – certificatiecriteria'. De mogelijkheden om met terugwerkende kracht het verbruik te registreren en daarmee de aanloop naar certificatie te verkorten is uitgelegd in hoofdstuk 1.3 van dit document. Wanneer een bedrijf beschikt over meerdere locaties, zullen de verschillende locaties in de verbruiksregistratie opgenomen worden als separate deelregistraties.

Registratie-overzicht

Na afloop van ieder MPS-kwartaal ontvangt de deelnemer een digitaal registratie-overzicht in .pdf formaat. Middels dit overzicht krijgt de deelnemer inzicht in zijn registraties en verbruiken ten opzichte van de geldende normen en de gevolgen hiervan voor de toekomstige kwalificatiestatus.

Initiële audit en monstername

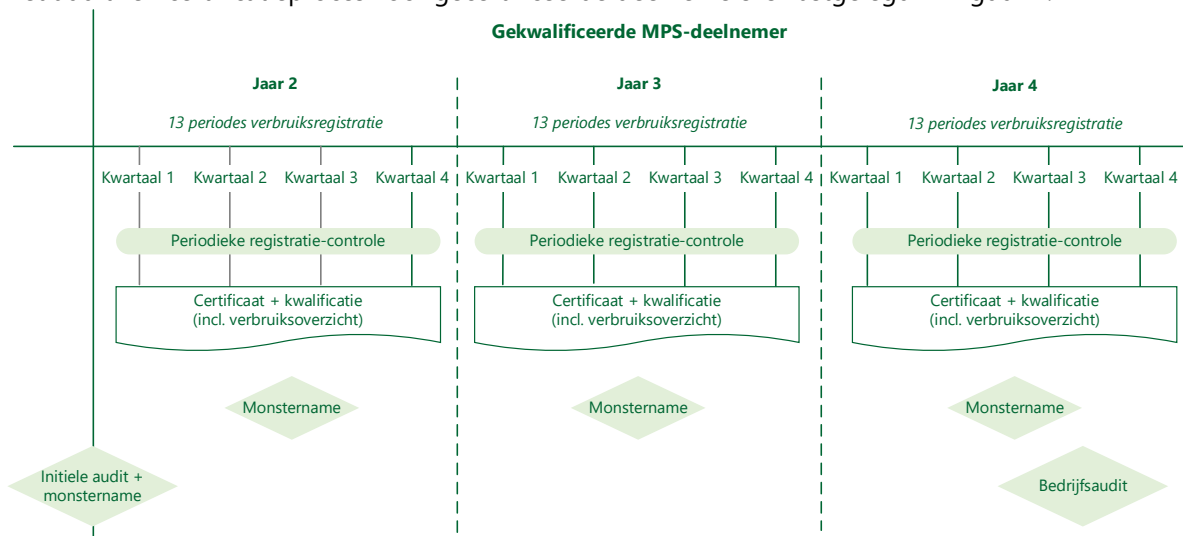
Zodra de deelnemer tussen de tien en zestien periodes aaneengesloten heeft geregistreerd kan de initiële audit plaatsvinden. Het exacte moment van de initiële audit wordt vastgesteld in overleg met de CI. Tijdens deze initiële audit wordt geverifieerd of de deelnemer voldoet aan alle criteria zoals gesteld in 'Certificatieschema MPS-ABC – certificatiecriteria'. Tevens zal er tijdens de initiële audit een monster genomen worden op het bedrijf. De resultaten van de initiële audit vormen voor de CI de basis voor het certificatiebesluit.

Afgifte MPS-ABC certificaat en kwalificatie

Na minimaal dertien periodes (4 aaneengesloten MPS-kwartalen) registratie door de deelnemer, een afgeronde initiële audit met een positief certificatiebesluit en een positieve beoordeling van de monsternalyse zal het eerste MPS-ABC Certificaat inclusief de berekende kwalificatiestatus aan de deelnemer toegekend worden. Voor het berekenen van de kwalificatie stelt MPS de benodigde middelen beschikbaar welke onder verantwoordelijkheid van de CI worden toegepast.

1.1.3 Gecertificeerde MPS-ABC deelnemers

Het audit- en certificatieproces voor gecertificeerde deelnemers is vastgelegd in Figuur 2.



Figuur 2: Audit- en certificatieproces gecertificeerde MPS-ABC deelnemers

Registratie

Om het MPS-ABC Certificaat en de bijbehorende kwalificatiestatus te behouden moet de deelnemer blijven voldoen aan de registratie-eisen zoals gesteld in 'Certificatieschema MPS-ABC – certificatiecriteria'. Een certificaat en bijbehorende kwalificatie kan alleen worden afgegeven indien er 13 periodes aaneengesloten is geregistreerd.

Periodieke registratie-controle

De periodieke registratie-controle wordt uitgevoerd door de CI. MPS stelt de middelen beschikbaar waarmee onder verantwoordelijkheid van de CI volledig geautomatiseerd wordt gecontroleerd of er 13 periodes aaneengesloten is geregistreerd. Daarnaast vindt er een controle plaats op de registratie van middelen van de MPS-zwarte lijst. Een nadere toelichting van dit proces is opgenomen in hoofdstuk 1.2.1. Bij het positief afronden van deze periodieke controle kan er opnieuw een kwalificatie berekend worden.

Daarnaast staat het de CI vrij om tijdens de periodieke registratie-controle, steekproefsgewijs, op basis van geregistreeerde gegevens aanvullende informatie op te vragen van de bedrijven om de registratie tussentijds en op afstand te beoordelen.

Monstername

Afhankelijk van de score op de betrouwbaarheidsindex (zie de uitleg hierover in hoofdstuk 6) maar minimaal eenmaal per jaar wordt er bij iedere gekwalificeerde deelnemer een monster genomen uit het gewas/de gewassen van de deelnemer. Ongeacht het aantal gewassen, wordt er één monster genomen. Middels dit monster wordt getoetst op volledigheid van de verbruiksregistratie en de aanwezigheid van middelen die geen toelating hebben in het land van toepassing en/of MPS-zwarte lijst middelen. De monstername en beoordeling van het monster is nader toegelicht in hoofdstuk 1.2.2.

Bedrijfsaudit

Afhankelijk van de score op de betrouwbaarheidsindex (zie hoofdstuk 6) maar minimaal eens in de drie jaar, vindt er een bedrijfsaudit plaats op de locatie(s) van de deelnemer. Tijdens deze bedrijfsaudit wordt geverifieerd of de deelnemer voldoet aan alle criteria zoals gesteld in 'Certificatieschema MPS-ABC – certificatiecriteria'. Naar aanleiding van de bedrijfsaudit kan de auditor correcties doorvoeren op de geregistreeerde gegevens. Deze correcties kunnen van invloed zijn op de kwalificatie van de deelnemer.

De bedrijfsaudit resulteert in een certificatiebesluit genomen door de CI. Met een positief certificatiebesluit heeft de deelnemer bewezen aan alle voorwaarden van het schema te voldoen waarmee in principe over een periode van 3 jaar certificaten afgegeven kunnen worden met een geldigheidsduur van maximaal 1 MPS-kwartaal per certificaat.

Afgifte certificaat plus kwalificatie

Na afloop van ieder MPS-kwartaal wordt bepaald of er een nieuw certificaat kan worden afgegeven en wordt de bijbehorende kwalificatie opnieuw berekend op basis van de registraties. Voor het berekenen van de kwalificatie stelt MPS de benodigde middelen beschikbaar welke onder verantwoordelijkheid van de CI worden toegepast. Voorwaarden voor het opnieuw kunnen afgeven van een certificaat zijn:

- De aanwezigheid van een positief certificatiebesluit van maximaal 3 jaar oud
- De periodieke registratie-controle is positief afgerond / er is een A+, A, B of C kwalificatie berekend
- De laatste monstername analyse dateert uit het lopende of het vorige kalenderjaar
- Er zijn geen lopende sancties

1.1.4 Kwalificatie statussen

De kwalificatiestatus van een deelnemer wordt vier keer per jaar berekend en waar nodig aangepast. De verschillende kwalificatie statussen binnen MPS-ABC zijn weergegeven in Tabel 1.

Situatie	Kwalificatie status
Registratie up-to-date, voldaan aan alle basiseisen, positief resultaat initiële audit, etc.	A+/A/B/C
Incomplete registratie tussen twee kwalificatiemomenten in.	A+/A/B/C
Incomplete registratie op het moment van kwalificatie.	NQ
Startende deelnemer; geen dertien aaneengesloten MPS-perioden geregistreerd en/of nog geen initiële audit positief afgesloten.	Deelnemer
Gesanctioneerd (bijv. toepassing zwarte lijst-middel, herhaaldelijke overtreding, etc.)	NQ

Tabel 1: Kwalificatie statussen MPS-ABC

De bedrijfskwalificatie A+, A, B of C wordt bepaald door het vergelijken van de werkelijke verbruiksgegevens van de deelnemer met de individuele bedrijfsnorm op de milieuthema's "gewasbescherming", "meststoffen", "energie", "Afval" en "water". Een toelichting op deze berekening is te vinden onder hoofdstuk 2.

Bij een NQ status voldoet de deelnemer niet aan de eisen van het certificatieschema en zal daarom niet over een certificaat beschikken. In de diverse portalen en uitingen waar de certificatiestatus en kwalificaties worden getoond zal dit zichtbaar zijn als NQ.

1.2 Controle op registratie

Tijdens de bedrijfsaudits wordt door de CI beoordeeld of de registraties overeenkomen met de boekhouding conform de eisen in het certificatieschema.

Gezien het belang van een correcte en volledige registratie op de kwalificatieberekening wordt de verbruiksregistratie aanvullend gecontroleerd, via:

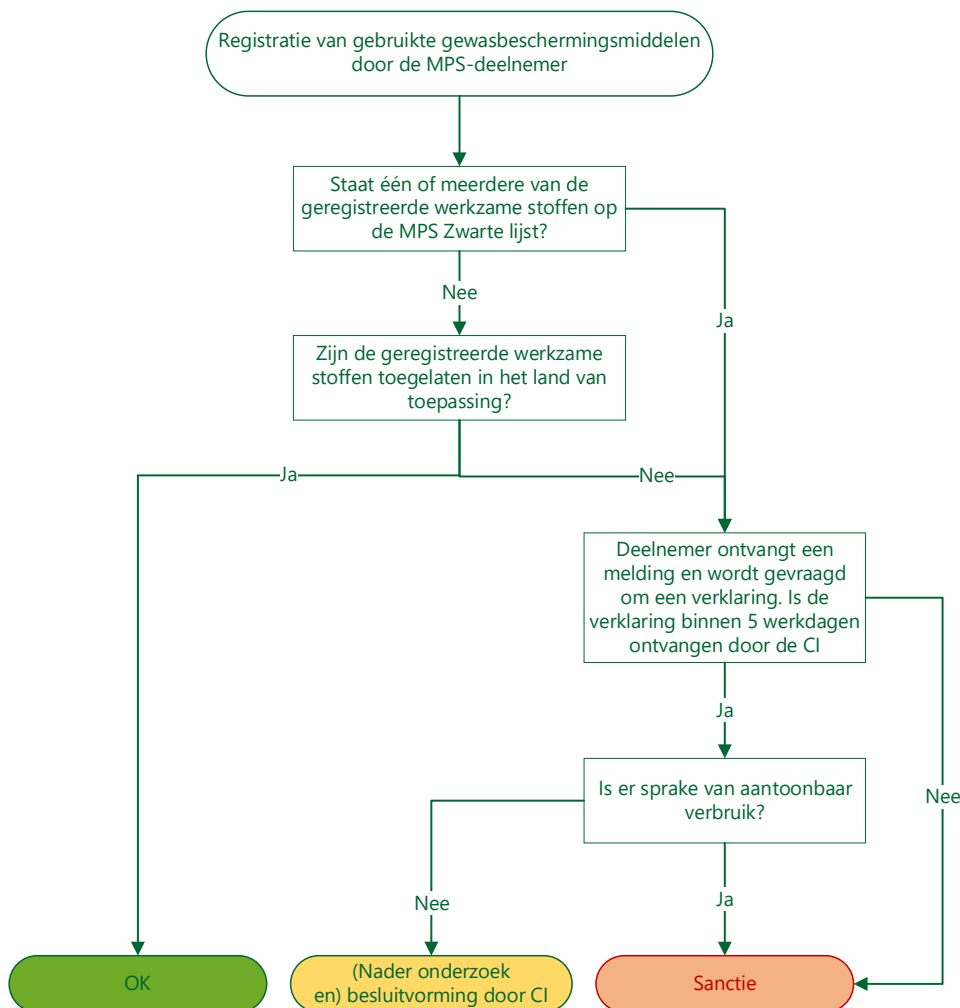
- 1) Controle via de registratie
Tijdens de controle via de registratie wordt door de CI getoetst of de geregistreerde middelen zijn toegelaten in het land van toepassing en of de middelen geen onderdeel uitmaken van de MPS-Zwarte lijst.
- 2) Controle via de monstername
Tijdens de monstername wordt door de CI getoetst of de registratie compleet is en of er geen middelen zijn toegepast die niet zijn toegelaten in het land van toepassing en/of onderdeel uitmaken van de MPS-Zwarte lijst. Werkzame stoffen die aangetroffen worden in het monsteranalyse moeten terug te vinden zijn in de verbruiksregistratie.

1.2.1 Controle via de registratie

Zodra een gewasbeschermingsmiddel door de deelnemer is geregistreerd, wordt gecontroleerd of de werkzame stoffen zijn toegelaten in het land van toepassing en of de werkzame stoffen onderdeel uitmaken van de MPS-Zwarte lijst. Op het moment dat een werkzame stof wordt gevonden welke niet voldoet aan de nationale toelating of onderdeel uitmaakt van de MPS-Zwarte lijst ontvangt de deelnemer een notificatie. De deelnemer heeft vervolgens vijf werkdagen de tijd om hierop te reageren.

Indien de deelnemer niet binnen deze periode reageert, wordt er vanuit gegaan dat de stof is toegepast en zal een sanctie opgelegd worden conform het sanctiebeleid vastgelegd in 'Certificatieschema MPS-ABC – certificatiecriteria'.

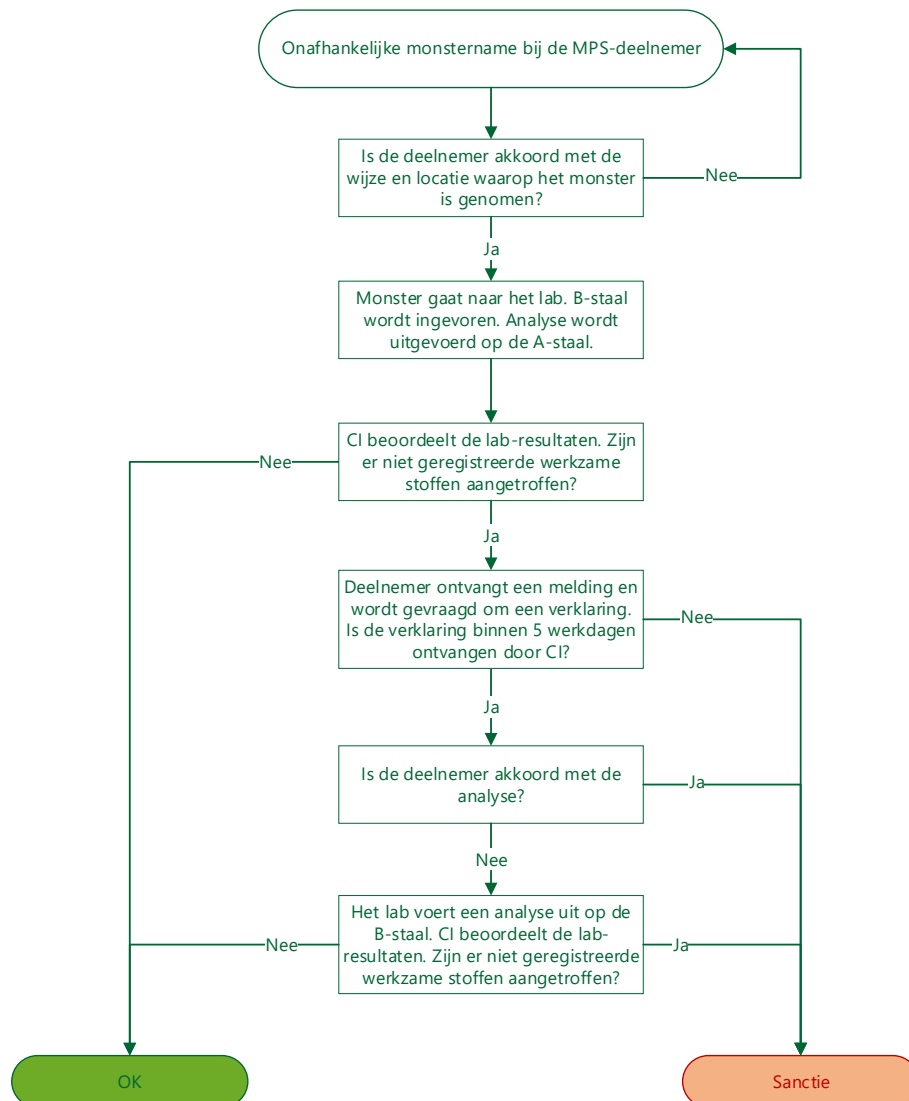
Indien er wel binnen de gestelde tijd gereageerd wordt en de deelnemer aangeeft dat de werkzame stof is toegepast en er geen sprake is van een registratiefout zal er een sanctie opgelegd worden conform het sanctiebeleid zoals vastgelegd in 'Certificatieschema MPS-ABC – certificatiecriteria'. Wanneer de deelnemer te kennen geeft dat de werkzame stof niet is toegepast, kan, in opdracht van de CI, nader onderzocht worden hoe de werkzame stof in de registratie terecht is gekomen. MPS kan een bijdrage leveren aan dit onderzoek en de resultaten presenteren aan de CI. De uiteindelijke besluitvorming over het al dan niet sanctioneren en op grond waarvan ligt bij de CI.



Figuur 3: Proces controle verbruiksregistratie gewasbescherming

1.2.2 Controle via monstername

Middels een monstername wordt gecontroleerd of alle toegepaste werkzame stoffen zijn opgenomen in de verbruiksregistratie. Aanvullend hierop wordt van werkzame stoffen welke niet zijn opgenomen in de verbruiksregistratie gecontroleerd of deze voldoen aan de landelijke toelating en of ze geen onderdeel uitmaken van de MPS-Zwarte lijst. Het gehele proces van monstername en analyse is weergegeven in Figuur 4



Figuur 4: Proces monstername analyse

Onafhankelijke monstername:

Een monstername wordt maximaal 5 werkdagen van te voren aangekondigd maar kan ook onaangekondigd plaatsvinden. Monsters worden onafhankelijk genomen door een labmedewerker, een auditor of een afgevaardigde van de CI. Het monster wordt in principe genomen van het primaire gewas en bestaat minimaal 250 gram plantmateriaal. Bij het nemen van het monster worden maatregelen getroffen om vervuiling te voorkomen.

Analyse en verwerking:

De monsters worden geanalyseerd door laboratoria welke volgens ISO 17025 zijn geaccrediteerd. De grenswaarde voor de beoordeling van het aangetroffen residuniveau ligt binnen MPS-ABC op 0,1 mg/kg. Na beoordeling van de analyse door de CI worden de resultaten teruggekoppeld aan de deelnemer. De deelnemer heeft vijf werkdagen de tijd om hierop te reageren. Wanneer er geen respons wordt ontvangen wordt dit gezien als een akkoord vanuit de deelnemer. Indien de deelnemer niet akkoord gaat, zal beoordeeld worden of er sprake kan zijn van metaboliëten (een stof welke is ontstaan als gevolg van toepassing van een moederstof) of een aantoonbare indirecte route (waarbij werkzame stoffen door invloeden van buitenaf op de gewassen terecht gekomen zijn). Dit laatste dient onderbouwd te worden middels monsteranalyses, rapportages, etc. MPS kan een bijdrage leveren aan dit onderzoek en de resultaten presenteren aan de CI. De uiteindelijke besluitvorming over het al dan niet sanctioneren en op grond waarvan ligt bij de CI. Indien nodig, kan een nieuwe analyse uitgevoerd worden op de B-staal. Wanneer de analyse op de B-staal door hetzelfde laboratorium wordt uitgevoerd is de uitkomst van de B-staal leidend. Indien deze analyse bij een ander laboratorium wordt uitgevoerd is het gemiddelde van beide uitkomsten leidend. Wanneer blijkt dat er bij het laboratorium of bij CI een fout is gemaakt zijn de kosten van de B-staal analyse voor de CI, in de overige gevallen zijn de extra kosten voor rekening van de deelnemer.

Indien alle stoffen gevonden tijdens de monsternamen opgenomen zijn in de verbruiksregistratie van de deelnemer heeft dit geen gevolgen voor de ABC-kwalificatiestatus. In het geval dat er stoffen gevonden zijn, die niet zijn geregistreerd en er sprake is van aantoonbaar verbruik, wordt conform het sanctiebeleid zoals vastgelegd in 'Certificatieschema MPS-ABC – certificatiecriteria' door de CI vastgesteld wat de gevolgen zijn voor de kwalificatiestatus (zie ook hoofdstuk 1.1.3) en de BI-score van de deelnemer (zie ook hoofdstuk 5).

1.3 Registratie met terugwerkende kracht

De actieve registratieperiode binnen MPS-ABC bestaat in totaal zeven MPS-periodes bestaande uit de lopende periode plus de zes voorgaande periodes. Binnen deze actieve registratieperiode is het corrigeren van registraties en het registreren met terugwerkende kracht toegestaan.

1.3.1 Registreren met terugwerkende kracht voor startende MPS-ABC deelnemers

Voor startende MPS-ABC deelnemers betekent dit in de praktijk dat ze bij aanvang van MPS-ABC deelname direct zeven MPS-perioden kunnen registreren. Op deze manier wordt een nieuwe deelnemer in de gelegenheid gesteld om sneller een MPS-ABC kwalificatie te behalen.

Belangrijke voorwaarden om hier gebruik van te kunnen maken zijn:

- 1) Aanwezigheid van historische verbruiksgegevens.
- 2) Er is tijdig een afspraak gemaakt met de CI voor het uitvoeren van de initiële audit.
- 3) De factuur over de periode waarover met terugwerkende kracht wordt geregistreerd is betaald.
- 4) De startdatum van de registratie valt op de eerste dag van een MPS-kwartaal.

1.3.2 Registreren met terugwerkende kracht voor gekwalificeerde MPS-ABC deelnemers

Voor gekwalificeerde deelnemers betekent deze regeling dat verbruiksgegevens tot 7 MPS-periodes terug geregistreerd en/of gecorrigeerd kunnen worden. Uitzondering hierop zijn de periodes waarover een audit heeft plaatsgevonden.

Wanneer een deelnemer een periode nog niet geregistreerd heeft terwijl deze buiten de actieve registratieperiode komt te liggen, zal de kwalificatiestatus ingetrokken worden en valt de deelnemer terug naar de status "deelnemer". Om opnieuw een kwalificatie te bemachtigen zal de deelnemer moeten voldoen aan de voorwaarden voor een initiële audit en deze positief moeten afronden.

2. Normen, puntenschema's en landenindeling

Binnen MPS-ABC worden maximaal 110 punten aan de deelnemer toegekend op basis van de geregistreerde verbruiksgegevens. Deze punten zijn verdeeld over de volgende vijf milieuthema's:

- Gewasbescherming;
- Meststoffen;
- Energie;
- Water;
- Afval.

Een nadere toelichting per milieuthema is te vinden in Hoofdstuk 3.

2.1 Puntenschema's en landenindeling

Binnen MPS-ABC kan een deelnemer 110 punten behalen. Aan het aantal behaalde punten is een kwalificatiestatus gekoppeld. Figuur 5 geeft het verband weer tussen de behaalde punten en de daarbij horende kwalificatiestatusen.

Deelnemer <10 punten	C (10 – 54,9 punten)	B (55 - 69,9 punten)	A (70 – 110 punten)	A+ (≥ 90 punten*)
* Aanvullende voorwaarden status MPS-A+: - Totaal aantal punten: ≥ 90 punten - Gewasbescherming: > 85% van max. score - Meststoffen: > 75% van max. score - Energie: > 75% van max. score				

Figuur 5: Kwalificatiestatusen en bijbehorende puntenaantallen

Voor de toekenning van de punten wordt gebruikgemaakt van vijf verschillende landenschema's. In deze landenschema's wordt rekening gehouden met locatie-specifieke factoren. Afhankelijk van het land (of de landen) waar de deelnemer is gevestigd en de omstandigheden waaronder wordt geteeld (bedekt/onbedekt) wordt een individueel puntenschema berekend op basis van één of meerdere landenschema's. De landenschema's, inclusief de landen waarop deze van toepassing zijn, zijn opgenomen in bijlage 1.

2.2 Normen

Om de punten per milieuthema te kunnen berekenen wordt gebruikgemaakt van een boven- en ondergrens. Deze boven- en ondergrens zijn uitgedrukt in een verbruik per hectare. De verdeling van de punten tussen de bovengrens en ondergrens verloopt lineair, waarbij een verbruik op of boven de bovengrens leidt tot 0 punten en een verbruik op of onder de ondergrens tot het maximaal te behalen punten. Een uitzondering hierop is te vinden bij het verbruik van rode en oranje geclassificeerde gewasbeschermingsmiddelen (zie ook hoofdstuk 5). Een verbruik van deze middelen uitkomend boven de bovengrens leidt tot negatieve punten op deze sub-thema's, berekend volgens hetzelfde lineaire verband als de verdeling tussen de onder- en de bovengrens. De totale score op het milieuthema gewasbescherming kan echter nooit minder dan 0 punten bedragen.

Om de normen te bepalen wordt gebruikgemaakt van milieucuster. Een milieucuster bestaat uit gewassen welke onder vergelijkbare omstandigheden worden geteeld en met een vergelijkbare ziekte-/plaaggevoeligheid, temperatuurbehoefte en gebruik van meststoffen. Ieder milieucuster heeft eigen normen voor gewasbescherming, meststoffen en energie. Er zijn diverse factoren van invloed op de normstelling per milieucuster, waaronder:

- Het verbruik van de 20% best presterende deelnemers (t.b.v. vaststellen ondergrens).
- Het verbruik van de 20% slechtst presterende deelnemers. (t.b.v. vaststellen bovengrens)
- De verdeling van de deelnemers over de kwalificaties A+, A, B en C.

De normen worden met regelmaat opnieuw berekend. De collectieve prestaties binnen een milieucuster bepalen de nieuwe boven- en ondergrens per hectare. Hierdoor kan het voorkomen dat een verbruik wat eerst garant stond voor bijvoorbeeld een kwalificatiestatus A na normherziening leidt tot een kwalificatiestatus B. Deelnemers worden altijd geïnformeerd over de normwijzigingen.

Per deelnemer wordt per milieuthema een individuele norm berekend op basis van de geregistreerde oppervlakten per gewas. Door deze wijze van berekenen heeft de deelnemer altijd een inzicht in zijn verbruik t.o.v. bedrijven met dezelfde producten en producerend onder vergelijkbare omstandigheden. De normen worden jaarlijks herzien en aangepast op de verbruiken per milieucuster, waardoor MPS-ABC een constante stimulans tot verduurzaming biedt.

De actuele normen zijn enkel beschikbaar voor MPS-ABC deelnemers en zijn terug te vinden in het klantportaal.

3. Milieuthema's

MPS-ABC omvat een bedrijfsregistratie op vijf milieuthema's, te weten Gewasbescherming, Meststoffen, Energie, Afval en Water. De criteria waaraan de registratie per milieuthema moet voldoen zijn opgenomen in 'Certificatieschema MPS-ABC – certificatiecriteria'. Hieronder volgt een nadere toelichting en interpretatie van de milieuthema's.

3.1 Gewasbescherming

Voor het milieuthema Gewasbescherming worden punten toegekend op basis van de verbruiksregistratie van de deelnemer. Alle middelen die gedurende de teelt, het bewaren en verwerken van het product op het bedrijf zijn toegepast moeten worden geregistreerd. Dit betreft ook middelen die zijn toegepast door een derde partij zoals een onderaannemer. De middelen die onder MPS-ABC geregistreerd dienen te worden omvatten:

- chemische gewasbeschermingsmiddelen (insecticiden, acariciden, fungiciden, herbiciden, nematiciden, etc.);
- groeiregulatoren;
- zaadbehandeling;
- biologische middelen en natuurlijke vijanden;
- uitvloeiers;
- hechters;
- voorbehandelingsmiddelen;
- schoonmaak- en ontsmettingsmiddelen;
- middelen gebruikt voor ontsmetting van plantmateriaal;
- middelen gebruikt voor ontsmetting van kas, zaaibakken, fust, substraat, etc.;
- gebruik van nieuwe middelen t.b.v. experimenten;
- middelen die bij bolontsmetting worden gebruikt;
- middelen in potgrond;
- Ongediertebestrijders;
- Plantversterkers;
- Schermmiddelen (krijt en krijtverwijderaar).

Ook de middelen die gebruikt worden op bijvoorbeeld het randje gras rond de kas, onbeteelde oppervlakte en in de moestuin moet worden geregistreerd. Uitzondering op de registratieverplichting zijn producten van natuurlijke oorsprong die afkomstig zijn van het bedrijf zelf en medicijnen toegepast in de veeteelt.

Er dient te allen tijde te worden voldaan aan de lokale toelatingen en wet- en regelgeving ten aanzien van het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen. Op iedere productielocatie dient men toegang te hebben tot een actuele lijst van toegelaten gewasbeschermingsmiddelen. Tijdens een bedrijfsaudit kan een auditor steekproefsgewijs hierop een controle uitvoeren.

3.2 Meststoffen

Voor het milieuthema Meststoffen worden punten toegekend op basis van de verbruiksregistratie van de deelnemer. Alle meststoffen die gedurende de teelt, het bewaren en verwerken van het product op het bedrijf zijn toegepast moeten worden geregistreerd. Dit betreft ook meststoffen welke zijn toegepast door een derde partij zoals een onderaannemer. De meststoffen die onder MPS-ABC geregistreerd dienen te worden omvatten:

- vaste meststoffen;
- vloeibare meststoffen;
- anorganische meststoffen;

- organische meststoffen;
- organische bodemverbeteraars;
- biostimulanten / plantversterkers
- sporenelementen;
- voorraadbemesting;
- mengmeststoffen;
- meststoffen die geen NO₃, NH₄ of P₂₀₅ bevatten;
- meststoffen in potgrond/substraat;
- meststoffen gebruikt in kistenbroei;
- gebruik van nieuwe meststoffen ten behoeve van experimenten.

Uitzondering op de registratieverplichting zijn:

- producten van natuurlijke oorsprong die afkomstig zijn van het bedrijf zelf of van plantmateriaal van het bedrijf (bijv. compost);
- compost gemaakt op een andere locatie, maar van plantmateriaal van het bedrijf zelf (dit moet wel aantoonbaar zijn);
- organisch substraat zonder toegevoegde meststoffen: het als teeltmedium (basis substraat), los van de grond, gebruikte substraat (in potten, balen goten, etc.).

3.3 Energie

Voor het milieuthema Energie worden punten toegekend op basis van de verbruiksregistratie van de deelnemer. Al het energieverbruik met betrekking tot de teelt en het bewaren en verwerken van het product moet geregistreerd worden. MPS-ABC onderscheidt de volgende vormen van energieverbruik:

- gas;
- elektriciteit;
- groene stroom (opgewekt uit niet-fossiele brandstoffen);
- energie uit biomassa of van een andere biologische oorsprong;
- teruglevering van elektra;
- warmte van derden;
- alle overige brandstoffen.

Het totale gasverbruik is inclusief het verbruik voor kantoren, opslag, verpakingsruimte, woonhuizen, stomen en verhitten van kratten. Ook het gasverbruik voor niet-tuinbouw gerelateerde activiteiten moeten worden geregistreerd, tenzij de deelnemer middels aparte meters en/of rekeningen kan aantonen dat het gas voor niet-tuinbouw gerelateerde activiteiten is verbruikt.

Voor het gasverbruik dient tevens de omrekeningsfactor en calorische waarde van het gas te worden geregistreerd.

Het totale elektriciteitsverbruik is inclusief het verbruik voor kantoor, opslag, verpakingsruimte en woonhuizen. Ook het elektraverbruik voor niet-tuinbouw gerelateerde activiteiten moet worden geregistreerd, tenzij de deelnemer middels aparte meters en/of rekeningen kan aantonen dat de elektriciteit voor niet-tuinbouw gerelateerde activiteiten is verbruikt.

Uitzondering op de registratieverplichting beslaat het energieverbruik voor intern en extern transport.

De energienorm binnen MPS-ABC is gebaseerd op het verbruik van fossiele (grijze) energie. Aan het verbruik van duurzame energie worden niet direct punten toegekend maar heeft indirect een positieve invloed op de punten doordat het verbruik van grijze energie hierdoor zal afnemen.

3.4 Water

Afhankelijk van het puntenschema waar de deelnemer mee te maken heeft, worden er punten toegekend voor het milieuthema Water. De punten worden verkregen door toepassing van een aantal maatregelen. Een aantal van deze maatregelen worden afgevangen in de Algemene Vragenlijst. De overige maatregelen komen aan bod in de verbruiksregistratie. In gebieden waar waterbronnen onder druk staan, dient de producent zich hiervan bewust te zijn en rekening te houden met belangen van andere gebruikers.

3.4.1 Algemene Vragenlijst

De aanwezigheid en beschikbaarheid van water verschilt sterk per regio. Om deze reden kunnen de vragen en toegekende punten voor het waterverbruik verschillen per puntenschema. Onderstaand een overzicht van de thema's die per puntenschema van toepassing zijn:

Opvang van regenwater

Alleen van toepassing voor de puntenschema's II, III en IV.

Niet van toepassing voor buitenteelten; in dit geval mag "ja" worden ingevuld in de vragenlijst.

Wanneer op minimaal 95% van het kasoppervlak regenwater wordt opgevangen en wordt hergebruikt, mag "ja" worden ingevuld in de vragenlijst.

Opvang van lekwater bij bereiding

Alleen van toepassing voor de puntenschema's II, III en V.

Druppelbevloeiing of recirculatie

Geldt alleen voor puntenschema's II, III, IV en V.

Wanneer op tenminste 95% van de totale teeltoppervlakte druppelbevloeiing wordt toegepast mag "ja" ingevuld worden in de vragenlijst.

Automatisch watergeefstelsel (stelsel zonder tussenkomst van de gebruiker)

Geldt alleen voor puntenschema IV.

3.4.2 Verbruiksregistratie

Geloozd spui/drainage

Hoeveelheid water geloozd op oppervlaktewater of riool (m3).

Hergebruikt drain

Hoeveelheid opgevangen drainwater dat wordt hergebruikt (m3).

Registratie van watergift (verplicht voor alle deelnemers)

De hoeveelheid water door menselijke invloed gegeven dient te worden geregistreerd inclusief de bron waaruit het water is onttrokken.

3.5 Afval

Voor het milieuthema Afval kan de deelnemer punten verdienen door toepassing van een aantal maatregelen. Middels de Algemene Vragenlijst op locatieniveau legt de deelnemer vast in hoeverre verschillende afvalstromen verantwoord worden verwerkt en afgevoerd. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen de volgende afvalstromen:

- organisch afval;
- papier;
- kunststof/plastic;
- chemisch afval.

Organisch afval

Organisch afval bestaat uit plantaardig restmateriaal, potgrond, perspotjes, etc. Onder het verantwoord verwerken en afvoeren van organisch afval wordt verstaan het scheiden en/of composteren hiervan. Composteren kan op het bedrijf zelf plaatsvinden of bij een composteerbedrijf. Indien op het bedrijf zelf gecomposteerd wordt, moet er een zichtbare plek op het bedrijf zijn waar de compostering plaatsvindt. Wanneer gebruikgemaakt wordt van een composteerbedrijf moet er een container van het bedrijf aanwezig zijn en/of nota's in de boekhouding.

Scheiden van organisch afval kan op het bedrijf zelf of door een afvalverwerker. Indien gebruik gemaakt wordt van een afvalverwerker dient op het bedrijf een verklaring van gescheiden verwerking aanwezig te zijn.

Verbranden van (een deel van) het organisch materiaal wordt geaccepteerd als hergebruik wanneer de vrijkomende energie nuttig wordt gebruikt voor verwarming (kas, huis, kantine, etc.) of voor elektriciteitsproductie.

Wanneer ten minste 95% van het organisch afval wordt gecomposteerd of hergebruikt, mag de deelnemer in de Algemene Vragenlijst aangeven dat het organisch afval verantwoord wordt verwerkt.

Papier

Papier wordt gebruikt als verzamelnaam voor alle papier- en kartonstromen. Onder het verantwoord verwerken en afvoeren van papier wordt verstaan het scheiden, hergebruiken of begraven van papier en karton.

Verbranden van papier wordt geaccepteerd als hergebruik wanneer de vrijkomende energie nuttig wordt gebruikt voor verwarming (kas, huis, kantine, etc.) of voor elektriciteitsproductie.

Wanneer ten minste 95% van het papier wordt hergebruikt of begraven, mag de deelnemer in de Algemene Vragenlijst aangeven dat het papier verantwoord wordt verwerkt.

Kunststof/plastic

Kunststof en plastic afval bestaat uit isolatie, hoezen, schermmateriaal, noppen- en loopfolie, plastic buizen, potten, meststofzakken, druppelleidingen, plastic afval uit de kantine, etc. Onder het verantwoord verwerken en afvoeren van kunststof en plastic wordt verstaan het scheiden, hergebruiken of begraven van kunststof en plastic.

Wanneer ten minste 95% van het kunststof en plastic afval wordt hergebruikt of gerecycled mag de deelnemer in de Algemene Vragenlijst aangeven dat het kunststof en plastic verantwoord wordt verwerkt.

Chemisch afval

Chemisch afval bestaat uit batterijen, ongebruikte verlopen gewasbeschermingsmiddelen, resten en verpakkingen van gewasbeschermingsmiddelen, overige chemische middelen, meststoffen en voorbehandelingsmiddelen (o.a. zilverthiosulfaat). Onder het verantwoord verwerken van chemisch afval wordt verstaan dat het geen impact heeft op het milieu, flora en fauna, grond- en oppervlakte water, bodem en volksgezondheid.

Het begraven van chemisch afval is niet toegestaan evenals het verzamelen en hergebruiken van chemisch afval. Gespoelde lege verpakkingen dienen apart te worden ingeleverd voor een verantwoorde verwerking. In geval van tijdelijke opslag van lege verpakkingen dient dit onder gecontroleerde omstandigheden te gebeuren. Het verbranden van chemisch afval is alleen toegestaan in een verbrandingsoven.

4. Teeltplan

Bij aanvang deelname registreert de deelnemer het teeltplan per deelregistratie in de ABC registratieomgeving. Het totale teeltplan bestaat uit de percelen en gewassen binnen de deelregistratie alsmede de koppeling van gewassen aan de percelen.

4.1 Percelen

Een perceel is een binnen de vestiging fysiek te onderscheiden (teelt)-oppervlakte waarop één of meerdere gewassen groeien. Binnen een deelregistratie kunnen één of meerdere percelen gedefinieerd worden; het is aan de deelnemer om het gewenste detailniveau te bepalen. Bij het aanmaken van een perceel dient tevens worden aangegeven of er sprake is van een tweede teeltlaag.

Oppervlaktes van de koelcel voor het bewaren van geoogste bloemen en verkoop klaar/leverbaar product worden niet geregistreerd, evenals oppervlaktes voor verwerking, opslag, kantine en huisvesting.

4.2 Gewassen

In de registratieomgeving definieert de deelnemer welke gewassen aanwezig zijn binnen de deelregistratie. In deze lijst kunnen actuele en toekomstige gewassen opgenomen worden.

Naast gewassen worden de volgende zaken vastgelegd in de verbruiksregistratie:

- Bolontsmetting voor derden;
- Kistenbroei;
- Cel gebruik (Bewaren, prepareren, enz. van plantmateriaal in zowel koude als warme ruimtes, waarbij er sprake is van een aparte teeltfase waarin een behandeling plaatsvindt);
- Uitgangsmateriaal/opkweek (Onder uitgangsmateriaal mogen moederplanten, stek, weefselkweek en youngplants worden geregistreerd. Stekken in de eindpot en halfwasmateriaal, alsmede de teelt van bollen vallen hier niet onder);
- Rolkassen.

4.3 Koppeling gewassen-percelen

Door het koppelen van gewassen aan de aangemaakte percelen, wordt door het achterliggende systeem vastgesteld welke milieucusters van toepassing zijn. Dit proces gebeurt op de achtergrond en is input voor het vaststellen van de individuele verbruiksnorm.

4.4 Pleksgewijze registratie

Gewasbeschermingsmiddelen kunnen op een deel van het perceel worden ingezet. Hiervoor kan een perceel onderverdeeld worden in waarbij per sub-perceel de op het etiket van het middel voorgeschreven maximale frequentie mag worden toegepast. MPS-ABC controleert niet op de maximale frequentie per toegepast middel, echter kan het verbruiksregistratie systeem van MPS-ABC wel gebruikt worden om aan overheidsinstanties aan te tonen dat toepassingen binnen de maximale frequentie blijven.

Door de aanwezige percelen onder te verdelen in subpercelen/kappen en deze als zodanig aan te maken in de MPS-ABC registratieomgeving kan een separate spuitregistratie bijgehouden worden.

5. Integrated Pest Management Plan (IPM-plan)

Geïntegreerd Gewasbescherming (Integrated Pest Management) heeft tot doel een duurzame aanpak van onkruid, schimmels, plagen en andere ziekten te bewerkstelligen

Bij een duurzame aanpak is het doel om te streven naar preventie in plaats van bestrijding en om daarbij het gebruik van chemische middelen te beperken of te vermijden om zodoende het milieu te sparen. Indien gebruik van chemische middelen wel noodzakelijk is, dan moeten het gebruik van de biociden en de risico's voor niet doelwit organismen, dieren en mensen worden geminimaliseerd.

Met een IPM plan wordt er een afweging gemaakt van alle beschikbare technieken en alternatieven om op een economisch verantwoorde wijze een duurzaam beleid te ontwikkelen ter voorkoming en bestrijding van deze plagen.

Een IPM plan beslaat minimaal de volgende elementen:

1. Per gewas of gewasgroep een beschrijving van de plagen (inclusief insecten, ziektes en onkruid) welke van economisch belang zijn.

Met economisch belang bedoelen we de plagen die een aantoonbare impact hebben op de teelt. Het gaat daarbij om de afweging van:

- De aard, omvang en bron van de plagen.
- Risico's voor mens, dier, en het milieu.
- Economische risico's in mogelijk lagere opbrengsten op productie of kwaliteit van uw gewas.
- Risico's t.a.v. verdere uitbreiding van de plaag.
- Uw perceel overschrijdende overlast.

Indien u meerdere gewassen teelt die met andere typen plagen te maken hebben, dan dient u dit per gewas in te vullen. Als de gewassen binnen dezelfde groep vallen en met dezelfde plagen te maken hebben, dan kan er per gewasgroep een beschrijving van de plagen bijgehouden worden.

2. Voor elke plaag zijn afbeeldingen opgenomen hoe deze te herkennen is, inclusief symptomen van een getroffen gewas, condities waaronder de plaag zich snel kan uitbreiden en de (economische) drempel voor het nemen van maatregelen.

Hier dient u een foto van de plagen en de symptomen op het gewas toe te voegen met een kleine beschrijving van de plaag. Geeft u daarbij ook per plaag aan om welke insecten, schimmels, aaltjes, onkruid of andere plaag het gaat. Geeft u daarnaast de condities zoals temperatuur en vochtigheid aan waaronder de plaag zich snel kan uitbreiden en de (economische) drempel die u hanteert voor het nemen van maatregelen. Bij economische drempel kan gedacht worden aan het punt waarop de waarde van het vernietigde gewas hoger is dan de kosten van het bestrijden van de plaag.

Foto's kunnen zelf gemaakt zijn, maar een verwijzing naar gebruikte tools, websites, databases, etiketten of posters die u gebruikt is ook voldoende mits dit tijdens de audit aangetoond kan worden.

3. Beschrijving van mogelijke én uitgevoerde preventieve maatregelen

Welke preventieve – niet chemische en chemische – maatregelen zijn er mogelijk, of heeft u uitgevoerd tegen deze problemen?

4. Beschrijving plaag monitoringmethoden en registraties van uitgevoerde controles.

Welke monitoringmethoden worden gebruikt? Hierbij valt te denken aan scouten, de inzet van hulpmiddelen en het monitoren van de teeltomstandigheden.

5. Toegepaste beheersmaatregelen inclusief motivatie.

Geef hier een beschrijving van de genomen beheersmaatregelen. Hierbij valt te denken aan:

- Het tijdig verwijderen van afvalhopen.
- Schoonmaken van spuitmachines.
- Keuze van zaaigoed en resistente rassen.
- Kas grondig reinigen bij een teeltwisseling.
- Ontsmetten recirculatiewater.
- Gebruik ontsmettingsbakken.
- Gebruik van gaas om in (of uit) stroom van insecten te voorkomen.
- Ontsmetten van scharen en messen.
- Stomen van grond.

6. Beschrijving van de maatregelen om de opbouw van resistentie te vermijden.

Hierbij kan gedacht worden aan een beschrijving van:

- Maximaliseren van de efficiëntie bestrijding
- een minimale bestrijdingsfrequentie
- afwisselen van middelen uit verschillende resistentiegroepen

6. Betrouwbaarheidsindex (BI)

Binnen MPS-ABC wordt een certificaat uitgegeven aan de deelnemer en een kwalificatie toegekend op basis van de door de deelnemer ingevoerde verbruiksregistratie. Om de markt met eerlijke informatie van een hoge kwalitatieve standaard te kunnen voorzien, is een hoge betrouwbaarheid in de verbruiksregistratie een belangrijk uitgangspunt. Om dit te bewerkstelligen wordt gewerkt met een betrouwbaarheidsindex (hierna BI), waarmee bedrijven met een lagere betrouwbaarheid extra gecontroleerd worden via monsternames en bedrijfsaudits.

6.1 Betrouwbaarheidsscore

De betrouwbaarheidsscore (BI-score) van deelnemers wordt uitgedrukt in procenten. Enkel afwijkingen die iets zeggen over de betrouwbaarheid van de deelnemer resulteren in aftrekpunten op de BI. Zo zal een deelnemer die een zwarte lijst-middel heeft gebruikt én deze heeft opgenomen in zijn verbruiksregistratie wel gesanctioneerd worden, maar zal dit geen gevolgen hebben voor zijn BI-score. Wanneer uit een monstername het verbruik van een zwarte lijst-middel blijkt terwijl deze niet is opgenomen in de verbruiksregistratie zal dit, naast de sanctie voor de overtreding, ook leiden tot puntenaftrek en daardoor een lagere score op de BI.

De MPS-ABC betrouwbaarheidsindex kent drie classificaties: 'hoog', 'midden' en 'laag'. De gevolgen per classificatie op het aantal monsternames en bedrijfsaudits is toegelicht in Tabel 2.

BI-classificatie	Hoog	Midden	Laag
BI-score	>75%	50 – 75%	<50%
# monsternames	één per jaar	twee per jaar	twee per jaar
# bedrijfsaudits	één per drie jaar	één per drie jaar	één per jaar
# periodieke registratiecontroles	vier per jaar	vier per jaar	vier per jaar

Tabel 2: BI-classificaties en gevolgen op audits en monsternames

De extra monsternames en audits in het geval van een BI-classificatie 'midden' of 'laag' zijn voor rekening van de deelnemer. Deze kosten worden meegenomen in de jaarlijkse factuur.

Aftrekpunten worden door de CI gedurende een geheel jaar per deelnemer geregistreerd. De momenten waarop aftrekpunten kunnen worden geregistreerd zijn:

- 1) Op het moment van kwalificeren: hier wordt vastgesteld of de registratie volledig is. Deze controle loopt altijd vanaf periode 11 tot het moment van kwalificeren en beslaat maximaal 13 periodes.
- 2) Na een audit, afhankelijk van de auditresultaten
- 3) Na een monstername, afhankelijk van de analyseresultaten.

De BI-classificatie voor het opvolgend kalenderjaar wordt rond 1 november vastgesteld op basis van de aftrekpunten over periode 11 van het vorige kalenderjaar tot en met periode 10 van het lopende kalenderjaar. Hiertoe wordt de volgende formule gehanteerd:

$$100\% - \text{aftrekpunten (\%-punten)} = \text{BI-score}$$

Deze BI-score staat voor het hele jaar vast en bepaalt of een deelnemer in de categorie 'hoog', 'midden' of 'laag' valt. De classificatie is geldig vanaf 1 januari van het opvolgend jaar en is van invloed op het aantal bedrijfsaudits en monsternames. De aftrekpunten worden opgebouwd over de periode 1 november tot en met 31 oktober. Rond 1 november wordt voor iedere deelnemer de BI-classificatie voor het opvolgende jaar vastgesteld en begint iedere deelnemer weer met een schone lei wat betreft aftrekpunten.

6.2 Aftrekpunten

Aspecten die van invloed zijn op de BI-score zijn:

- incomplete en late registratie;
- auditgegevens wijken af van registratie;
- monstername wijkt af van de registratie.

Hieronder volgt een korte toelichting op de verschillende aspecten. De werkelijke impact op de Betrouwbaarheidsscore is opgenomen in het sanctiebeleid.

Incomplete en late registratie

Het niet tijdig, conform de registratiecriteria, aanleveren van de verbruiksgegevens zal leiden tot aftrekpunten op de Betrouwbaarheidsscore van de deelnemer. Na afloop van iedere periode wordt het aantal niet (compleet) geregistreerde periodes vastgesteld en leidt elke openstaande periode tot aftrekpunten. Hierdoor kan het voorkomen dat een en dezelfde periode meerdere malen tot aftrekpunten leidt.

Auditgegevens wijken af van registratie

Wanneer tijdens een audit blijkt dat de verbruiksregistratie afwijkt van de boekhouding, zal dit gecorrigeerd worden door de auditor. Afhankelijk van de mate van de afwijkingen zal dit leiden tot aftrekpunten op de Betrouwbaarheidsscore van de deelnemer.

Monstername wijkt af van de registratie

In het geval dat tijdens een monstername werkzame stoffen worden gevonden welke niet zijn opgenomen in de verbruiksregistratie en na analyse blijkt dat ze wel degelijk zijn toegepast, zal dit leiden tot aftrekpunten op de Betrouwbaarheidsscore van de deelnemer.

7. MPS-MIND

De puntentoekenning voor het de milieuthema's gewasbescherming en meststoffen is gebaseerd op de MPS-MIND methodiek. MPS-MIND staat voor de MPS-Milieu INDicator. Hierin wordt per werkzame stof aangegeven wat het risico van de stof is op de leefomgeving waarin het wordt toegepast. De invloed wordt enerzijds bepaald door chemische eigenschappen van de stof, waaronder giftigheid, persistentie en mobiliteit, en anderzijds door locatie-specifieke eigenschappen zoals potentie tot verspreiding, omgevingsfactoren en bedrijfskenmerken.

7.1 Milieuzones

Om rekening te kunnen houden met de locatie-specifieke eigenschappen zijn er binnen de MPS-MIND methodiek zes milieuzones ontwikkeld waarin bedrijven op basis van de omgevingsfactoren ingedeeld worden. Deze milieuzones worden nader toegelicht in bijlage 2. Middels de Algemene Vragenlijst op locatieniveau wordt vastgesteld onder welke milieuzone de deelregistratie valt.

MPS-MIND Vragenlijst	
<i>In te vullen per deelregistratie</i>	
1. Afstand van perceelgrens tot het dichtstbijzijnde oppervlakte water.	Onder oppervlaktewater vallen ook kleine slootjes en greppels. Bij meerdere percelen telt het perceel dat het dichtst bij het oppervlaktewater ligt voor de hele deelregistratie.
2. Het percentage bedekte teelt	Oppervlakte bedekte teelt/totaal geregistreerde oppervlakte van de deelregistratie.
3. Zijn de perceelsgrenzen, die grenzen aan oppervlakte water, voorzien van een emissiebeperkende maatregel?	Voorbeelden hiervan zijn: vanggewas, (levend) windscherm of teeltvrije zone van minimaal 3 meter.
4. Maximale helling voorkomend binnen deze deelregistratie als gevolg van een heuvelachtig landschap?	De meest extreme helling die binnen de percelen op de vestiging voorkomt. Terrasvorming wordt door MPS als 0% beschouwd.
5. Vindt op meer dan 95% van de oppervlakte recirculatie van al het water (minder dan 3% spuien) plaats?	M.n. van toepassing op substraatteelt, teelt op betonvloeren, rolcontainers, enz. Drainage wordt niet onder circulatie verstaan. Met spuien wordt iedere vorm van waterverlies vanuit het systeem bedoeld, dus niet alleen het lozen bij het verversen van water.
6. Minimale diepte van het grondwater.	Perceel met de hoogste grondwaterstand is hier het richtpunt.
7. Laagst voorkomende organisch stofgehalte van de grond.	Perceel met de laagst voorkomende organische stof gehalte is hier het richtpunt.
8. De gemiddelde jaarlijkse hoeveelheid neerslag.	Van toepassing voor puntenschema's II, III en IV.
9. Aantal zeer droge maanden per jaar.	Van toepassing voor puntenschema's II, III en IV. MPS verstaat onder droog: minder dan 2% van de jaarlijkse neerslag.
10. Gemiddelde etmaaltemperatuur in een jaar.	Van toepassing voor puntenschema's II, III en IV.

Figuur 6: MPS-MIND Vragenlijst

7.2 MPS-MIND categorieën

Binnen MPS-MIND wordt voor iedere werkzame stof de milieubelasting per kilogram stof bepaald. Hiervoor wordt gebruikgemaakt van openbare en betrouwbare bronnen. Op basis van de milieubelasting wordt een werkzame stof geclassificeerd als "Rood" (meest schadelijk), "Oranje" (minder schadelijk) en "Groen" (minst schadelijk). Het kan voorkomen dat een middel bestaat uit meerdere werkzame stoffen met verschillende kleuren. Bij de indeling van de werkzame stoffen wordt rekening gehouden met de volgende factoren:

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. Giftigheid | Giftigheid voor mens, dier, vogels, waterleven, bodemleven en natuurlijke vijanden. Daarnaast zijn effecten op lange termijn meegenomen. |
| 2. Persistentie | Hoe langer een stof bestaat, hoe groter het risico dat schadelijke eigenschappen van de stof op mens en milieu uitwerken. Afbraaksnelheid en/of ophopen van de stof in de voedselketen hebben hier invloed op. |
| 3. Potentie tot verspreiding | De kans op verspreiding via water en via lucht. |

Doordat binnen de classificatie rekening gehouden wordt met de omgevingsfactoren kan het voorkomen dat een werkzame stof voor de ene milieuzone als zijnde "Rood" is geclassificeerd terwijl het in een andere milieuzone als "Oranje" is aangeduid.

Naast de Rode, Oranje, en Groene stoffen, worden binnen de MPS-MIND methodiek ook "Witte" stoffen onderscheiden. Biologische middelen en werkzame stoffen die gebruikt worden voor voorbehandeling (schoonmaakmiddelen, plantversterkers, etc.) hebben geen directe invloed op de kwalificatie van de deelnemer en vallen daarmee in de categorie "Wit". Door het gebruik van biologische middelen neemt vaak het gebruik van Groene, Oranje en Rode middelen af, waardoor ze indirect wel invloed hebben op het behaalde puntenaantal.

De laatste categorie betreft de Zwarte lijst werkzame stoffen. Deze werkzame stoffen hebben een grote impact op mens, dier en milieu, en zijn opgenomen op de MPS-Zwarte Lijst. Werkzame stoffen vermeld op de MPS-Zwarte lijst mogen niet worden toegepast. De MPS-Zwarte lijst is voor alle deelnemers, ongeacht het land van deelname en nationale regelgeving, van toepassing. De MPS-Zwarte Lijst is opgenomen als separaat document binnen het MPS-ABC certificatieschema.

8. MPS-OEX

MPS-OEX staat voor de MPS-Oppervlakte Efficiency Index. De MPS-OEX is van toepassing op de bedekte teelt en biedt bedrijven met een intensieve, maar efficiënte, teeltwijze een verruiming van de bedrijfsnormen voor meststoffen en energie. Om vast te stellen of een deelnemer voor deze verruiming in aanmerking komt, worden gegevens met betrekking tot groei- en productie verhogende factoren geregistreerd in de Algemene Vragenlijst op locatieniveau.

Onder groei- en productieverhogende factoren wordt verstaan:

- Belichting Licht is voor veel gewassen, met name in de winterperiode, de beperkende factor. Het verhogen van de hoeveelheid groeilicht leidt tot meer groei.
- CO2 dosering Een verhoogde CO2 concentratie geeft een hogere productie.
- Substraat Het telen op substraat heeft geen directe invloed op het gewas als Groefactor, maar is wel een productieverhogende factor.

Gewasbescherming, meststoffen, warmte en water worden gezien als randvoorwaarden voor de teelt en niet als groei-verhogend.

MPS-OEX Vragenlijst <i>In te vullen per deelregistratie</i>	
1. Toepassing van gevelscherm.	Wordt tijdens de belichting gedurende de nacht de gevel geschermd of zijn er andere toereikende maatregelen genomen om lichthinder vanuit de gevel te beperken?
2. Toepassing van bovenscherm.	Wordt tijdens het belichten gedurende de nacht het kasdek geschermd tegen lichtuitstoot?
3. CO2-dosering.	Hierbij moet worden opgegeven of CO2 dosering wordt toegepast en zo ja, op welk percentage van het kasoppervlak.
4. Teelt van snijbloemen op substraat.	Potplantbedrijven e.d. moeten hier 'nee' invullen, omdat potplanten standaard in potgrond o.i.d. worden geteeld. Dit geeft geen productieverhoging. Bij een overgang van volle grond naar substraat (zoals bij snijbloemen mogelijk is) vindt wel productieverhoging plaats en moet 'ja' worden ingevuld bij deze vraag.
5. Diffuus glas op de kas.	Is de kas geheel of gedeeltelijk voorzien van diffuus glas en zo ja, met welk percentage van het kasoppervlak.
6. Diffuse folie op de (folie)kas.	Is de kas geheel of gedeeltelijk voorzien van een diffuse folie op de kas en zo ja, met welk percentage van het kasoppervlak.
7. Diffuus scherm in de kas.	Hierbij wordt aangegeven of de kas is voorzien van een diffuus (beweegbaar) scherm en zo ja, welk percentage van het totale kasoppervlak.
8. Diffuus krijtmiddel op de kas.	Hierbij wordt aangegeven of de kas is voorzien van een diffuus (tijdelijk) krijtmiddel en zo ja, welke percentage van het totale kasoppervlak.

Figuur 7: MPS-OEX Vragenlijst

Indien een deelnemer gebruik maakt van belichting, wordt via de verbruiksregistratie vastgelegd om welke type lampen het gaat en het aantal uur dat de lampen hebben gebrand.

MPS-OEX Registratie <i>In te vullen per deelregistratie per periode</i>	
1. Registratie merknaam/type lamp en bijbehorende code.	Er wordt onderscheid gemaakt tussen natrium- en kwiklampen, verschillende wattages en type armaturen.
2. Registratie van het aantal lampen of het (gemiddeld) ingeschakeld vermogen	Aantal lampen: aantal lampen van de groep die zijn ingeschakeld. Ingeschakeld vermogen: hoeveelheid kiloWatt die de totale installatie in de betreffende periode gemiddeld heeft opgenomen.
3. Registratie van het aantal uur dat de belichtingsgroep in de betreffende periode heeft gebrand.	

Figuur 8: MPS-OEX Registratie

9. Huur- en contractteelt

9.1 Definities

Het MPS-ABC schema hanteert de volgende definities:

Deelregistratie: Een aparte registratie die wordt gebruikt om het verbruik van een bepaald deel van het bedrijf te registreren. Dit kan een andere vestiging zijn, maar ook bedekte of onbedekte teelt of een bepaald gewas. Bij een bedrijf met meerdere vestigingen wordt minimaal één deelregistratie per vestiging gehanteerd.

Vestiging: Een zelfstandige productievestiging op een eigen adres (met o.a. een eigen warmtevoorziening, meststoffeninstallatie en/of gewasbeschermingsmiddelen- en/of meststoffenvoorraad).

Voor een duidelijk onderscheid tussen huur en contractteelt, worden de volgende definities gebruikt:

Huur: De kweker (huurder) huurt een stuk grond bij een derde partij. De kweker koopt zelf de middelen aan en voert de toepassingen uit.

Contractteelt: De kweker (contractgever) besteed een deel van zijn productie uit aan een contractnemer. Hierbij koopt de contractnemer de middelen aan en voert de toepassingen uit.

9.2 Eigen locaties en deelregistraties

Iedere MPS-ABC deelnemer heeft ten minste één deelregistratie waarin de verbruiken worden geregistreerd. Onder de volgende omstandigheden dienen er meerdere deelregistraties aangemaakt te worden:

- Het bedrijf beschikt over meerdere productielocaties die afzonderlijk van elkaar voldoen aan de definitie 'vestiging'. Per vestiging wordt minimaal één deelregistratie aangemaakt. Indien er sprake is van bedekte en onbedekte teelt op één vestiging, kan dit onder één deelregistratie geregistreerd worden.
- Wanneer op een Nederlandse productielocatie sprake is van een bedekte- en onbedekte teelt en de deelnemer gebruik maakt van de UO registratie via MPS, worden er 2 deelregistraties aangemaakt; één voor de bedekte teelt i.v.m. de UO registratie en één voor de onbedekte teelt. Er kunnen meerdere MPS deelregistraties gekoppeld worden aan één UO nummer.
- Een productielocatie in een ander land dan de hoofdlocatie is altijd een aparte deelregistratie.

9.3 Aanmaken extra deelregistraties nadat registratie al is opgestart

Indien tijdens een opstartgesprek, audit of een andere vorm van klantcontact /-onderzoek, wordt geconstateerd dat er extra deelregistraties moeten worden aangemaakt voor MPS-ABC zal dit niet met terugwerkende kracht gevolgen hebben voor de deelnemer. Op het moment van constatering zal een taak worden aangemaakt voor S&S om in de MPS-ABC registratie een extra deelregistratie aan te maken. Vanaf dat moment dient de kweker de verbruiken op de juiste deelregistratie te registreren.

9.4 Deelregistraties MPS-GAP en MPS-SQ

De voor MPS-ABC aangemaakte deelregistraties zijn leidend in hetgeen getoond wordt op de certificaten voor MPS-GAP en MPS-SQ. Het is niet mogelijk om voor de laatst genoemde certificaten meer en/of andere deelregistraties aan te maken dan voor MPS-ABC. Bij het aanmaken van een nieuwe deelregistratie op verzoek van een MPS-GAP of MPS-SQ deelnemer, dient te allen tijde vastgesteld te worden of aan de bovengenoemde voorwaarden voor een deelregistratie wordt

voldaan. Hiermee zullen deelregistraties voor MPS-GAP en MPS-SQ altijd 1:1 overeenkomen met de deelregistraties voor MPS-ABC.

9.5 Deelregistraties in geval van huur

Er wordt een aparte deelregistratie aangemaakt indien de huurlocatie voldoet aan de definitie 'vestiging'. In dit geval krijgt de deelregistratie in AFAS het kenmerk 'huurlocatie' en wordt de huurlocatie tijdens een bedrijfsaudit ook bezocht. De huurder is te allen tijden verantwoordelijk voor de registratie van verbruiken op de huurlocatie. De mogelijkheid om gebruik te maken van een standaardverbruik komt hiermee te vervallen. Tevens wordt er geen onderscheid meer gemaakt tussen huur langer of korter dan 6 maanden.

Wanneer de huurlocatie niet voldoet aan de definitie 'vestiging' wordt de oppervlakte opgeteld bij het eigen perceeloppervlakte in de deelregistratie van de hoofdlocatie.

9.6 Deelregistraties in geval van contractteelt

In geval van contractteelt wordt onderscheid gemaakt tussen bedekte en onbedekte contractteeltlocaties. Deelregistraties voor contractteelt krijgen in AFAS altijd het kenmerk 'contractteelt' mee. De verbruiken van de contractteeltlocatie worden iedere periode meegenomen in de verbruiksregistratie. Daarvoor dient de contractnemer in ieder geval iedere 4 weken een overzicht aan te leveren bij de contractgever, welke op zijn beurt verantwoordelijk is om de verbruiken op te nemen in de MPS registratieomgeving. Contractteeltlocaties worden niet bezocht tijdens een bedrijfsaudit. Tijdens een bedrijfsaudit moet een auditor inzicht gegeven worden in de oppervlaktes die vallen onder contractteelt alsmede in de door de contractnemer opgegeven verbruiken. Daarnaast wordt er iedere 2 jaar een monster genomen per deelregistratie.

Bedekte contractteeltlocaties

In geval van bedekte contractteeltlocaties wordt er voor elke locatie een deelregistratie aangemaakt.

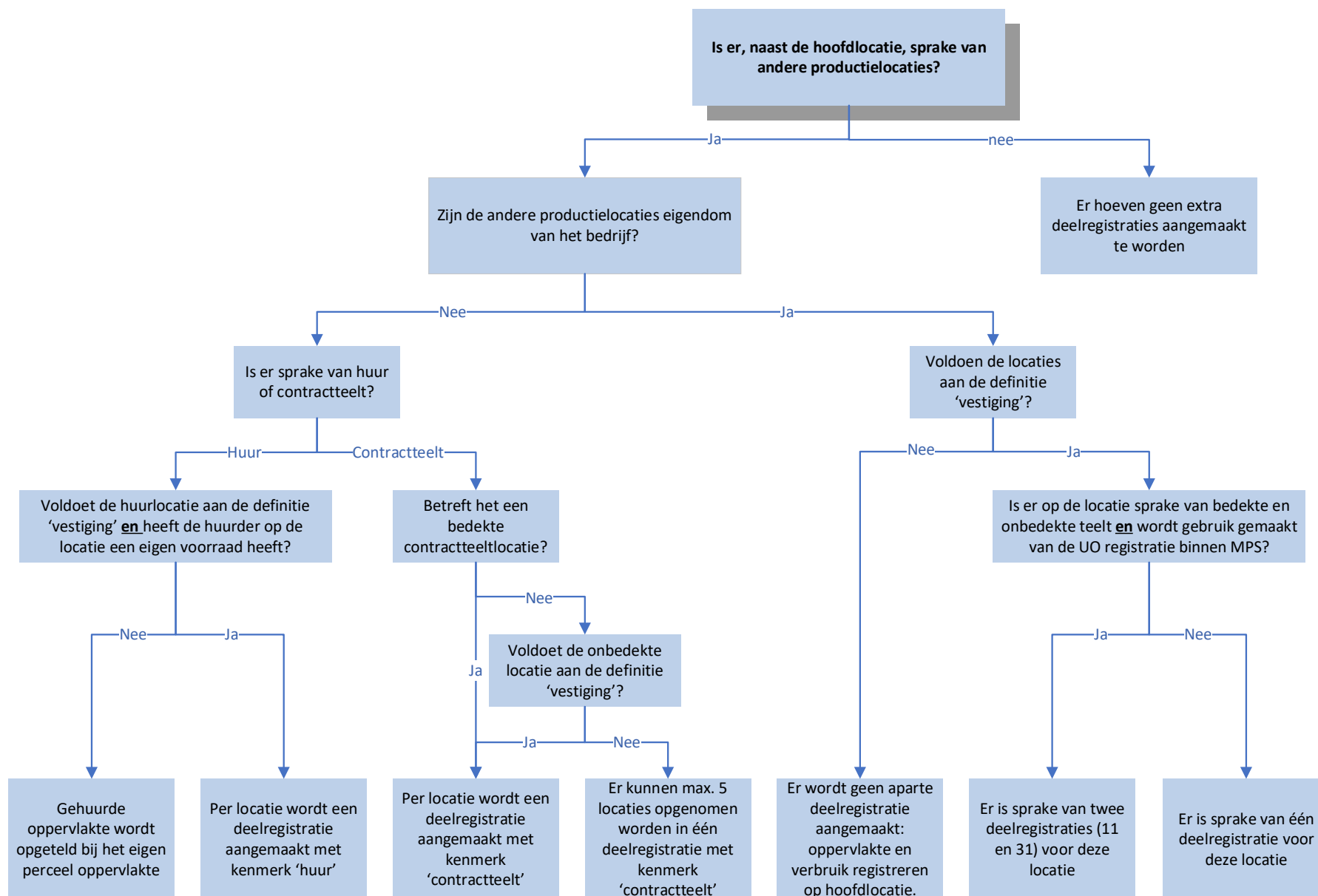
Onbedekte contractteeltlocaties

In het geval van onbedekte contractteeltlocaties wordt er alleen per (productie)locatie een deelregistratie aangemaakt als deze voldoet aan de definitie 'vestiging'.

Als er sprake is van meerdere locaties die niet voldoen aan de definitie 'vestiging' (veelal losse percelen met name van toepassing in de productie van bollen, bomen en vaste planten) is het mogelijk om meerdere locaties in één deelregistratie op te nemen. In dat geval wordt er per contractnemer een perceel aangemaakt waarbij als oppervlakte het totaal van alle percelen dat onder het betreffende contract valt wordt aangehouden. (Zie hiervoor ook het voorbeeld op bladzijde 4). Bij het nemen van het 2-jaarlijkse monster zal willekeurig een locatie gekozen worden.

Aan het opnemen van meerdere contractteeltlocaties op één deelregistratie zijn de volgende voorwaarden verbonden:

- Per deelregistratie kunnen maximaal 5 contractteeltlocaties opgenomen worden.
- De contractteeltlocaties binnen één deelregistratie moeten in het zelfde land liggen.
- Per contractteeltlocatie wordt een perceel aangemaakt in het teeltplan waarbij uit de naamgeving duidelijk de naam en het (hoofd)adres van de contractnemer te herleiden is.

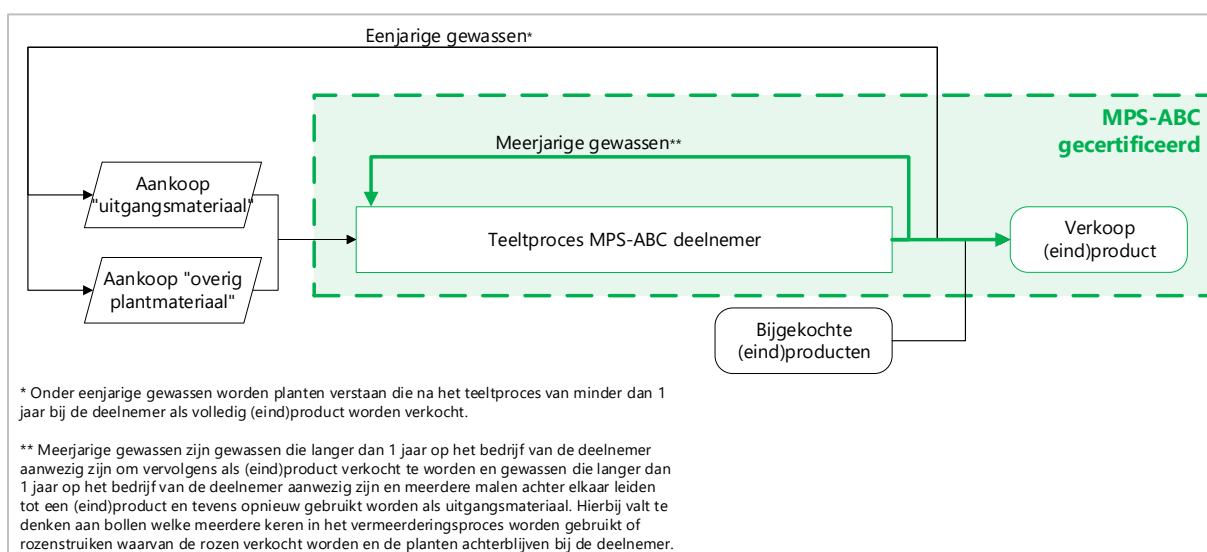


10. Sluiten van de keten

Door het registreren van het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen, meststoffen, energie, water en afval wordt de milieuprestatie van de productie dat bij de MPS-ABC deelnemer plaatsvindt in kaart gebracht en gewaardeerd middels een kwalificatie. Om transparantie en minimale milieubelasting over de hele keten te kunnen garanderen, speelt ook de aankoop van plantmateriaal en de bij- en wederverkoop van (eind)producten een rol.

10.1 Aankoop plantmateriaal

Bij de aankoop van plantmateriaal, als startpunt voor de productie bij de MPS-ABC deelnemer, wordt onderscheid gemaakt tussen "uitgangsmateriaal" en "overig plantmateriaal".



Figuur 9: Aankoop plantmateriaal

10.1.1 Uitgangsmateriaal

Onder uitgangsmateriaal worden verstaan:

- Moerplanten Planten die worden gebruikt voor de productie van stek/uitgangsmateriaal;
- Stek Van bewortelen tot het moment dat het stek de productie/teeltfase ingaat (d.w.z. tot het moment van oppotten en/of het uitzetten op de uiteindelijke standplaats op het bedrijf t.b.v. de productie);
- young plants (zaaigoed) Van zaaien, verspenen tot het moment dat het stek de productie/teeltfase wordt bereikt (d.w.z. tot het moment van oppotten en/of het uitzetten op de uiteindelijke standplaats op het bedrijf t.b.v. de productie);
- weefselkweek Van afharden tot het moment dat het stek de productie/teeltfase ingaat (d.w.z. tot het moment van oppotten en/of het uitzetten op de uiteindelijke standplaats op het bedrijf t.b.v. de productie).

Wanneer een deelnemer gebruikmaakt van uitgangsmateriaal en dit tot het einde van het teeltproces op zijn bedrijf heeft staan, mag het (eind)product onder de MPS-ABC bedrijfskwalificatie verkocht

worden. Onder (eind)product vallen zowel de producten die naar de veiling of handelaren gaan alsmede producten die als "overig plantmateriaal" aan andere kwekers worden verkocht. Indien gebruikgemaakt wordt van MPS-ABC (of gelijkwaardig) gecertificeerd uitgangsmateriaal kunnen maximaal tien bonuspunten toegekend worden. Bij GLOBALG.A.P. (of gelijkwaardig) gecertificeerd uitgangsmateriaal kunnen maximaal vijf bonuspunten toegekend worden. Het aangekochte uitgangsmateriaal wordt geregistreerd conform de criteria gesteld in 'Certificatieschema MPS-ABC – certificatiecriteria'. Zodra meerjarige gewassen langer dan 1 jaar op een MPS-ABC gecertificeerd bedrijf aanwezig zijn, mogen ze opgegeven worden als gecertificeerd uitgangsmateriaal.

10.1.2 Overig plantmateriaal

Onder "overig plantmateriaal" vallen planten waarvan een deel van het teeltproces al op een ander bedrijf heeft plaatsgevonden. Wanneer deze producten aantoonbaar MPS-ABC of gelijkwaardig gekwalificeerd zijn, mogen de eindproducten onder het MPS-ABC bedrijfscertificaat verkocht worden. Voor "overig plantmateriaal" dat niet MPS-ABC (of gelijkwaardig) gekwalificeerd is, geldt dat wanneer het minimaal drie maanden geteeld wordt op het deelnemende bedrijf, de eindproducten onder de MPS-ABC kwalificatie verkocht mogen worden. Wanneer de teeltcyclus korter is dan drie maanden, moet ten minste twee derde van de teeltcyclus zijn uitgevoerd door het deelnemende bedrijf.

10.2 Bij- en wederverkoop

Producten die aan het einde van de teelt worden bijgekocht om de eigen voorraad aan te vullen, moeten minimaal over dezelfde MPS-ABC kwalificatie beschikken als het deelnemende bedrijf om onder het MPS-ABC certificaat van het deelnemende bedrijf te mogen worden verkocht. Een bedrijf met een B-kwalificatie moet dus MPS-B, A, of A+ gecertificeerd materiaal bijkopen terwijl een deelnemer met een A+ kwalificatie enkel A+ gecertificeerde producten kan bijkopen als de producten onder de eigen naam en dus het bedrijfscertificaat worden verkocht.

11. Groepslabel

Middels het MPS-Groepslabel is het mogelijk om voor een groep bedrijven, bijvoorbeeld in een telersvereniging of een coöperatie, één gezamenlijke status te tonen in de vorm van een label. Om voor het MPS-Groepslabel in aanmerking te komen moet worden voldaan aan de eisen van het MPS-Groepslabel en moet de overeenkomst inzake deelname aan het MPS-Groepslabel ondertekend zijn. Meer informatie over het MPS-Groepslabel is te vinden via www.my-mps.com.

12. Bijlage 1: Puntenschema's en landenindeling

Puntenschema I

Van toepassing op de volgende landen: Australië, België, Denemarken, Duitsland, Engeland, Frankrijk, Ierland, Italië, Nederland, Noorwegen, Polen, Rusland, Turkije, Zweden en Zwitserland.

		Bedekte teelt	Onbedekte teelt
Gewasbescherming		Max. 40 punten	Max. 50 punten
	Groen	12 punten	15 punten
	Oranje	16 punten	20 punten
	Rood	12 punten	15 punten
Energie		Max. 30 punten	Max. 10 punten
Meststoffen		Max. 20 punten	Max. 30 punten
	Stikstof	10 punten	15 punten
	Fosfor	10 punten	15 punten
Afval		Max. 10 punten	Max. 10 punten
	Organisch	6 punten	6 punten
	Papier/karton	2 punten	2 punten
	Kunststof	2 punten	2 punten
Milieu gecertificeerd uitgangsmateriaal		Max. 10 punten	Max. 10 punten
	MPS-ABC of gelijkwaardig	10 punten	10 punten
	Overige certificaten geaccepteerd onder FSI credible record keeping	5 punten	5 punten

Puntenschema II

Van toepassing op de volgende landen: Canada, Griekenland, Portugal, Spanje en de Verenigde Staten.

		Bedekte teelt	Onbedekte teelt
Gewasbescherming		Max. 40 punten	Max. 50 punten
	Groen	12 punten	15 punten
	Oranje	16 punten	20 punten
	Rood	12 punten	15 punten
Energie		Max. 20 punten	Max. 10 punten
Meststoffen		Max. 20 punten	Max. 20 punten
	Stikstof	10 punten	10 punten
	Fosfor	10 punten	10 punten
Afval		Max. 10 punten	Max. 10 punten
	Organisch	3 punten	3 punten
	Papier/karton	2 punten	2 punten
	Kunststof	2 punten	2 punten
	Chemisch afval	3 punten	3 punten
Water		Max. 10 punten	Max. 10 punten
	Opvangen van regenwater	2 punten	2 punten
	Opvang lekwater bij bereiding chemicaliën	2 punten	2 punten
	Registratie verbruik water	2 punten	2 punten
	Druppelbevloeiing of recirculeren	4 punten	4 punten
Milieu gecertificeerd uitgangsmateriaal		Max. 10 punten	Max. 10 punten
	MPS-ABC of gelijkwaardig	10 punten	10 punten
	Overige certificaten geaccepteerd onder FSI credible record keeping	5 punten	5 punten

Puntenschema III

Van toepassing op de volgende landen: Brazilië, Chili, China, Colombia, Costa Rica, Dominicaanse Republiek, Ecuador, Egypte, El Salvador, Ethiopië, Ghana, Guatemala, Honduras, India, Indonesië, Kenia, Maleisië, Marokko, Mexico, Nicaragua, Peru, Rwanda, Sri Lanka, Tanzania, Uganda, Vietnam, Zambia, Zimbabwe en Zuid-Afrika.

		Bedekte teelt	Onbedekte teelt
Gewasbescherming		Max. 50 punten	Max. 50 punten
	Groen	15 punten	15 punten
	Oranje	20 punten	20 punten
	Rood	15 punten	15 punten
Energie		Max. 10 punten	Max. 10 punten
Meststoffen		Max. 20 punten	Max. 20 punten
	Stikstof	10 punten	10 punten
	Fosfor	10 punten	10 punten
Afval		Max. 10 punten	Max. 10 punten
	Organisch	3 punten	3 punten
	Papier/karton	2 punten	2 punten
	Kunststof	2 punten	2 punten
	Chemisch afval	3 punten	3 punten
Water		Max. 10 punten	Max. 10 punten
	Opvangen van regenwater	2 punten	2 punten
	Opvang lekwater bij bereiding chemicaliën	2 punten	2 punten
	Registratie verbruik water	2 punten	2 punten
	Druppelbevloeiing of recirculeren	4 punten	4 punten
Milieu gecertificeerd uitgangsmateriaal		Max. 10 punten	Max. 10 punten
	MPS-ABC of gelijkwaardig	10 punten	10 punten
	Overige certificaten geaccepteerd onder FSI credible record keeping	5 punten	5 punten

Puntenschema IV

Van toepassing op het volgende land: Israël

		Bedekte teelt	Onbedekte teelt
Gewasbescherming		Max. 45 punten	Max. 45 punten
	Groen	13,5 punten	13,5 punten
	Oranje	18,0 punten	18,0 punten
	Rood	13,5 punten	13,5 punten
Energie		Max. 15 punten	Max. 15 punten
Meststoffen		Max. 20 punten	Max. 20 punten
	Stikstof	10 punten	10 punten
	Fosfor	10 punten	10 punten
Afval		Max. 10 punten	Max. 10 punten
	Organisch	6 punten	6 punten
	Papier/karton	2 punten	2 punten
	Kunststof	2 punten	2 punten
Water		Max. 10 punten	Max. 10 punten
	Opvangen van regenwater	2 punten	2 punten
	Automatisch watergeefstelsel	2 punten	2 punten
	Registratie verbruik water	2 punten	2 punten
	Druppelbevloeiing of recirculeren	4 punten	4 punten
Milieu gecertificeerd uitgangsmateriaal		Max. 10 punten	Max. 10 punten
	MPS-ABC of gelijkwaardig	10 punten	10 punten
	Overige certificaten geaccepteerd onder FSI credible record keeping	5 punten	5 punten

Puntenschema V

Van toepassing op de volgende landen: Japan, Taiwan en Zuid-Korea.

		Bedekte teelt	Onbedekte teelt
Gewasbescherming		Max. 40 punten	Max. 50 punten
	Groen	12 punten	15 punten
	Oranje	16 punten	20 punten
	Rood	12 punten	15 punten
Energie		Max. 20 punten	Max. 10 punten
Meststoffen		Max. 20 punten	Max. 20 punten
	Stikstof	10 punten	10 punten
	Fosfor	10 punten	10 punten
Afval		Max. 10 punten	Max. 10 punten
	Organisch	3 punten	3 punten
	Papier/karton	2 punten	2 punten
	Kunststof	2 punten	2 punten
	Chemisch afval	3 punten	3 punten
Water		Max. 10 punten	Max. 10 punten
	Opvang lekwater bij bereiding chemicaliën	4 punten	4 punten
	Druppelbevloeiing of recirculeren	6 punten	6 punten
Milieu gecertificeerd uitgangsmateriaal		Max. 10 punten	Max. 10 punten
	MPS-ABC of gelijkwaardig	10 punten	10 punten
	Overige certificaten geaccepteerd onder FSI credible record keeping	5 punten	5 punten

13. Bijlage 2: Milieuzones (MPS-MIND)

Milieuzone	Omschrijving
Milieuzone 1	Droge omgeving waarbij effect op waterleven en bodemleven niet meer belangrijk is. Verspreiding via water telt minder zwaar dan verspreiding via lucht. Te denken valt aan een gesloten systeem in zeer droge gebieden.
Milieuzone 2	Droge omgeving waarbij effect op waterleven niet meer belangrijk is, maar bodemleven in geringe mate wel. Verspreiding via water telt minder mee dan verspreiding via lucht. Te denken valt aan een niet-gesloten systeem in een zeer droog gebied.
Milieuzone 3	Omgeving waarbij de teelt sterk van oppervlaktewater en bodem gescheiden is. Via damp kan het middel echter nog met waterleven in contact komen. Verspreiding via water telt minder mee dan verspreiding via lucht. Te denken valt aan een teelt in een gesloten systeem in een omgeving waar zich wel oppervlaktewater bevindt.
Milieuzone 4	Omgeving waarin de teelt van oppervlaktewater gescheiden is, maar niet van de bodem en het grondwater. Er wordt wellicht direct op het oppervlaktewater geloosd. Verspreiding via water en via de lucht tellen in het model even zwaar mee. Te denken valt aan een niet-gesloten systeem in kassen of een relatief droge omgeving.
Milieuzone 5	Omgeving waarin de teelt nog enigszins van oppervlaktewater gescheiden is, maar niet van de bodem en met hoog grondwater. Verspreiding via water telt in het model zwaarder mee dan verspreiding via lucht. Te denken valt aan een niet-gesloten systeem in een omgeving met veel water in de buurt of waarbij het perceel bij oppervlaktewater afgeschermd is door kassen.
Milieuzone 6	Open teelten in gebieden met veel oppervlaktewater en een hoog grondwaterpeil. Het effect op waterleven en het risico van uitspoeling tellen beide zwaar mee in de beoordeling. Te denken valt aan boomteelt of bollenteelt in een waterrijk gebied.