

Procedure 'Aanvragen ontheffingen'

1. Aanleiding

In de MPS-certificatieschema's wordt de mogelijkheid van ontheffingen geboden. Voor één of meerdere voorwaarden van het MPS-certificatieschema of verplichtingen kan in bijzondere gevallen door de Stichting MPS ontheffing worden verleend indien naar haar oordeel het voldoen hieraan in redelijkheid niet kan worden gevergd. Aan de ontheffing en de, mede op grond van deze ontheffing, verleende toekenning van het certificaat kunnen beperkingen, voorwaarden en voorschriften worden verbonden.

2. Doel

Een procedure voor de aanvraag van een ontheffing bij de Stichting MPS en de afhandeling van de ontheffingsaanvraag.

3. Definities

CI	Certificerende Instelling: organisatie die op basis van een licentieovereenkomst met MPS bevoegd is de controles op de naleving van de eisen van het certificatieschema uit te voeren en het recht is verleend op toekenning van MPS-ABC certificaten.
CvB	College van Belanghebbenden.
Deelnemer	Klant die meedoet aan één of meerdere MPS-certificatieschema's.
MPS-certificatieschema	Het MPS-certificatieschema van de Stichting MPS is een systeem voor het certificeren van diensten, producten of processen van de in de agrarische sector opererende bedrijven.
Ontheffing	Een tijdelijke toestemming om niet te voldoen aan één of meerdere voorwaarden van een MPS-certificatieschema.

4. Ontheffing

Een deelnemer komt tijdens de initiële implementatie van een MPS-certificatieschema of tijdens de implementatie van criteria als gevolg van een schemaherziening tot de conclusie dat één of meerdere bepalingen door omstandigheden tijdelijk niet (volledig) kunnen worden geïmplementeerd met als gevolg dat niet kan worden voldaan aan alle voorwaarden van het MPS-certificatieschema.

Een ontheffing is een tijdelijke toestemming van de Directie van de Stichting MPS aan een deelnemer om niet te voldoen aan één of meerdere voorwaarden van een MPS-certificatieschema. Een ontheffing wordt verleend aan een individuele deelnemer aan een MPS-certificatie schema met een maximale duur van één jaar.

Bij uitzondering kan het Bestuur van de Stichting MPS een voorwaarde van een MPS-certificatieschema generiek buiten werking zetten. Het besluit kan betrekking hebben op alle

deelnemers of een bepaalde regio waar van het certificatieschema gebruik wordt gemaakt. Het besluit van het Bestuur voor een generieke ontheffing valt buiten de werkingssfeer van deze procedure.

5. Werkwijze

5.1 Aanvraag voor een ontheffing

Een individuele deelnemer kan een ontheffing aanvragen bij de afdeling GSM van de Stichting MPS.

De aanvraag voor de ontheffing is niet gekoppeld aan een tekortkoming die tijdens een audit c.q. beoordeling door een certificerende instelling is geconstateerd. De aanvraag voor een ontheffing heeft nimmer een opschortende werking voor de afwikkeling van een tekortkoming die tijdens een audit is geconstateerd.

5.2 Beoordeling van de aanvraag

De aanvraag wordt beoordeeld op volledigheid door de schema-manager van de afdeling GSM. Eventueel kan de schema-manager aanvullende informatie opvragen bij de aanvrager.

De schema-manager maakt op basis van de (volledige) aanvraag een geanoniseerd advies welke ter besluitvorming wordt voorgelegd aan de Directie van MPS.

5.3 Besluit

De Directie beslist op basis van de aanvraag en het advies van de schema-manager. De Directie kan besluiten een ontheffingsaanvraag toe te kennen of af te wijzen.

Het besluit van de Directie om een ontheffing toe te kennen wordt vastgelegd door de afdeling GSM en bevat minimaal de volgende elementen:

- het besluit van de Directie;
- bepaling van het MPS-certificatieschema waartegen ontheffing wordt verleend;
- de naam van de deelnemer aan wie de ontheffing wordt verleend;
- de ontheffingstermijn en daaraan verbonden voorwaarden.

Het besluit van de Directie om een ontheffing af te wijzen wordt vastgelegd door de afdeling GSM en bevat minimaal de volgende elementen:

- het besluit van de Directie;
- bepaling van het MPS-certificatieschema waartegen ontheffing is aangevraagd;
- de naam van de deelnemer;
- onderbouwing waarom de ontheffing is afgewezen.

Het besluit van de Directie wordt door de afdeling GSM medegedeeld aan de aanvrager en de betreffende CI.

6. Bezwaar

Een aanvrager die zich niet kan verenigen met het besluit van de Directie kan hiertegen bezwaar indienen bij het CvB van de Stichting MPS. Een deelnemer kan een bezwaar indienen via de afdeling GSM van de Stichting MPS. De schema-manager draagt zorg voor het indienen van het bezwaar bij het CvB.

Het CvB zal vervolgens, als objectief orgaan, de aanvraag en besluitvorming van de Directie opnieuw beoordelen. De besluitvorming van het CvB is bindend.